

# COMUNE DI SOLARINO

Provincia di Siracusa

*COPIA - Determinazione Sindacale*

Numero 7

Del 06-02-2019

**Oggetto: DELEGA PER MATERIE AGLI ASSESSORI COMUNALI.**

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta l'esattezza della - [ ] imputazione [ ] prenotazione -della spesa - [ ] liquidata [ ] impegnata [ ] prenotata - con la presente deliberazione nonché la capienza del relativo fondo di bilancio.

**SOLARINO LI', 06-02-2019**

**IL RAGIONIERE RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to Carpinteri Sebastiana**

## IL SINDACO

VISTA la propria determinazione n. 5 del 01/02/2019 con la quale sono stati nominati gli Assessori Comunali;

RITENUTO conferire la delega nelle materie specificate nel dispositivo del presente provvedimento ai neo Assessori;

VISTO l'art. 12 della L.R. n. 7/92, commi 8 e 9, per come successivamente modificati ed integrati,

## DELEGA

agli Assessori Comunali le attribuzioni accanto ad ogni nominativo indicate:

### **ASSESSORE MONTALTO SEBASTIANO**

Le attribuzioni del Sindaco in materia di Sport - Turismo - Spettacolo - Comunicazione - Pratiche Virtuose - Edilizia Sportiva - Verde pubblico, ville, giardini e parchi comunali - Arredo Urbano e Servizi - Ricerca e progettazione fondi Europei - Rifiuti e raccolta differenziata - Politiche Energetiche - Rapporti con l'ATO Rifiuti - Servizi Sociali - Solidarietà Sociale - Famiglia e Servizi alla Persona - Politiche comunitarie e Immigrazione - Politiche Giovanili - Tempo Libero Giovani.

### **ASSESSORE CARPINTERI GIUSEPPE**

Le attribuzioni del Sindaco in materia di Polizia Municipale e Annona - Affari Cimiteriali - Igiene e Sanità - Ecologia e Ambiente - Politiche del Lavoro - Politiche Agricole, Fiere, Mercati e Sagre - Ciclo Integrato delle Acque - Rapporti con l'ATO Idrico - Servizi demografici ed elettorali - Edilizia Cimiteriale - Contrasto al Randagismo - Tutela degli animali.

Lo stesso è stato altresì nominato Vice- Sindaco con determina Sindacale n. 6 del 06-02-2019

### **ASSESSORE GIAMBERTONE IVANA**

Le attribuzioni del Sindaco in materia di Pari Opportunità - Pubblica Istruzione - Protezione Civile e Sicurezza - Trasporti Pubblici e Mobilità sostenibile - Edilizia Scolastica - Servizi bibliotecari, Patrimonio Artistico e Museo - Arte, Cultura e Beni Culturali - Promozione attività nel campo della cultura, della storia e tradizioni - Archivi storici - Associazioni di Volontariato.

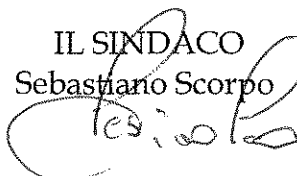
### **ASSESSORE TEODORO GIOVANNI**

Le attribuzioni del Sindaco in materia di Bilancio, Politiche Finanziarie e Tributi - Contenzioso - Legalità e Trasparenza nella P.A. Attività Produttive e Sviluppo Economico - Affissioni e Pubblicità - Informatizzazione dei servizi e Telecomunicazioni - Relazioni con il cittadino - Rapporti con il Consiglio Comunale - Stato di attuazione del programma - Rapporti Istituzionali.


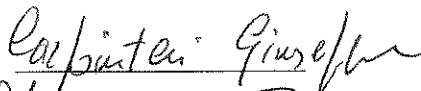
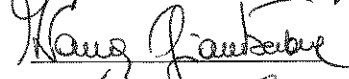
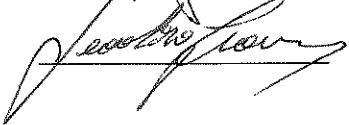
IL SINDACO riserva a se le seguenti materie:

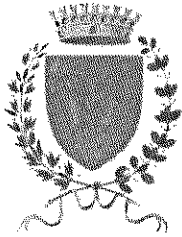
Lavori Pubblici e Urbanistica - Manutenzione Beni di proprietà Comunale - Politiche del Territorio - Personale.

In ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 12, comma 10 della L.R. n° 7/92, come modificato dall'art. 8 della L.R. 15/09/97 n° 35, copia del presente atto viene trasmesso al Consiglio Comunale, al competente Assessorato Regionale ed all'Ufficio Territoriale del Governo Siracusa

IL SINDACO  
Sebastiano Scorpo  


Gli Assessori Delegati



# COMUNE DI SOLARINO

*Provincia di Siracusa*

**DETERMINAZIONE SINDACALE**

**SETTORE AFFARI AMM.VI E LEGALI**

OGGETTO: Delega per materia agli Assessori Comunali.

=====

## **PARERE TECNICO**

Ai sensi dell'art.53 della L. 142/90 e L.R. 48/91 come per ultimo modificato dall'art. 12 della L.R. n° 30/2000 il sottoscritto Caposettore Affari Amministrativi e Legali esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnica dell'adottando atto.

Solarino lì, 05/02/2019

IL CAPOSETTORE AFFARI AMM.VI  
- Avv. Giovanni Mazzone -

La presente determinazione, letta viene sottoscritta.

**IL SINDACO**

**F.to SCORPO SEBASTIANO**

Per copia conforme per uso amministrativo

Dalla Residenza municipale, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**F.to Dott.ssa Cartelli Sebastiana**

=====

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

**N.138**

Il sottoscritto Segretario certifica, su conforme attestazione del Messo, che la presente deliberazione venne pubblicata all'Albo on line di questo Comune per gg.15 dal giorno **06-02-2019** al giorno **21-02-2019**, ai sensi della vigente normativa in materia e che contro la stessa \_\_\_\_\_ furono presentati reclami.

**Dalla Residenza Municipale, li \_\_\_\_\_**

**IL MESSO COMUNALE**

**F.to TARANTELLLO  
ANGELO**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**F.to Dott.ssa Cartelli Sebastiana**

=====